

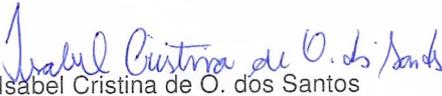


**ATA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DA
DIRETORIA EXECUTIVA**

Aos treze dias do mês de Janeiro do ano de 2025, às 15hrs. e 30min, compareceram para a primeira reunião ordinária referente ao corrente exercício, atendendo à convocação da Presidência/Gestor dos Recursos, os seguintes membros reconduzidos por meio dos Decretos 5049/2023, 5051/2023, 5052/2023 e 5050/2023, respectivamente: Sra. Isabel C. de O dos Santos, o Sr. Alberto Zampaglione, Sra. Solange Dutra e o Sr. Rodrigo Serpa Florêncio, deliberarem em reunião ordinária em atendimento ao art.79 da Lei Complementar Nº 141/2018, sobre a pauta a seguir: A) **Relatório mensal de Gestão:** Foi apresentado o Relatório de Gestão Previdenciária, contendo informações financeiras do Previnil, análise macroeconômica do mercado, Receitas e Despesas, Benefícios Concedidos, dados dos Beneficiários, Relatório analítico de investimentos e evolução da situação atuarial do Instituto, referente ao mês de Novembro de 2024 e após análise o Relatório contendo a prestação de contas foi aprovada por todos. B) **Certificado de Regularidade Previdenciária CRP Administrativo:** O Sr. Rodrigo informou que no dia 23/12/2024, o Ministério da Previdência Social emitiu o Certificado de Regularidade Previdenciária-CRP de forma administrativa ao PREVINIL com vigência até 21/06/2025, em virtude da regularização de todos os critérios e exigências estabelecidos na Lei Federal n.o 9.717/98 para sua emissão. C) **Abertura de Processo Administrativo para participação de servidores para o 3o Congresso Nacional de Conselheiros Previdenciários e Gestores Públicos da ANEPREM:** O Sr. Rodrigo informou sobre a abertura do processo visando a capacitação de servidores e conselheiros do Instituto, o evento será realizado de 19 a 21 de fevereiro, na cidade do Rio de Janeiro/RJ. Todos da Diretoria Aprovaram. D) **Abertura de Processo para certificação de servidores e conselheiros:** O Sr. Rodrigo informou que será aberto processo para certificação de servidores e conselheiros, a fim de atender às exigências do Ministério da Previdência. Todos da Diretoria Aprovaram E) **Interrupção dos Serviços da Operadora Oi nos ramais do Instituto:** Foi arguido pelo Sr. Rodrigo se os telefones fixos do PREVINIL não estavam recebendo chamadas. O Sr. Alberto informou que o serviço foi descontinuado unilateralmente pela própria Operadora. Atualmente, o PREVINIL está atendendo pelos seus números de telefonia móvel e pelos demais canais de atendimento. Foi solicitado ao Setor responsável que se busquem alternativas e providências. F) **Abertura de Processo para renovação da certificação Pró-Gestão:** A Diretoria solicita a abertura de processo para renovação do certificado do Pró-Gestão, conforme previsão na ata da 12a Reunião Ordinária da Diretoria Executiva de 2024, H) **Manuais e Mapeamento dos Setores:** A Diretoria informa que, conforme ata da 12a Reunião Ordinária da Diretoria Executiva de 2024, foi realizada no dia 07/01/25, nas dependências do Instituto, reunião geral com os responsáveis pelos setores do Previnil a fim de solicitar que sejam revisados e atualizados os manuais e o mapeamento de todos os setores, além de da elaboração daqueles setores que não possuem o documento. J) **Envio DPIN ao Ministério da Previdência:** O Sr. Alberto informou aos membros da Diretoria que o documento foi enviado tempestivamente. Como não houve mais manifestação, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 16:08 h, e eu, Isabel Oliveira, lavrei a presente ata que após lida foi assinada por todos os demais presentes.


Rodrigo Serpa Florêncio
Diretor Presidente


Alberto Zampaglione
Diretor Administrativo e Financeiro


Isabel Cristina de O. dos Santos
Diretora Jurídica


Solange Dutra
Diretora de Benefícios