



Relatório da Controladoria

Janeiro – 2025



RELATÓRIO DA CONTROLADORIA DO MÊS DE JANEIRO DE 2025

Considerando as atribuições da Unidade de Controle Interno, contidas no Anexo V da Lei Ordinária nº 6576 de 27 de setembro de 2018;

Considerando a Portaria PREVINIL nº 052 de 2024 e de 02 de junho de 2024;

Considerando a Portaria PREVINIL nº 051 de 2024 de 20 de junho de 2024;

Tendo em vista a importância de tornar a Controladoria uma ferramenta de gestão, capaz de assegurar a observância às normas constitucionais, legais e regulamentares, que possibilite o aumento da eficiência desta Autarquia, aprimorando a aplicação dos recursos, garantindo maior proteção ao patrimônio e promovendo a otimização das rotinas internas;

Apresenta o presente relatório das atividades desenvolvidas no mês de Janeiro de 2025, com as seguintes considerações:

1. ÁREA ADMINISTRATIVA

As ações da área administrativa, visando a promoção do bem-estar dos beneficiários do PREVINIL, tem crescido bastante. Atualmente, a Autarquia não possui convênio:

Considerando a possibilidade de novos convênios, será realizado através do chamamento publico, empresas que tenham possibilidades de apresentar propostas para o melhor bem-estar para os Aposentados, Pensionistas e Ativos PREVINIL.

Em relação à área de Licitações, no mês de **Janeiro/2025** foi assinado **alguns** contratos e mantendo-se os seguintes:

2025



Contratos:

23/05/2024	002/2023	Lisura Consultoria em Tecnologia LTDA. 1º termo aditivo	Serviços de Tecnologia, manutenção e backup	R\$ 26.840,52
26/12/2023	006/2023	NPI Brasil Corporate Solutions Ltda. EPP	Gerenciamento do Site do Instituto	R\$ 20.400,00
01/12/2023	005/2023	All Tech Com. Serv. Informática EIRELI	Locação de equipamentos de impressão para o Instituto	R\$ 7.980,00
23/01/2025	002/2025	Rprev Consultoria Atuarial Ltda	Fornecimento de Serviços especializados em consultoria Atuarial	R\$ 18.800,00

99



Termos Aditivos:

Foram assinados alguns termos Aditivos e mantendo-se os seguintes:

DATA ASSINATURA	Nº TERMO ADITIVO	Nº CONTRATO	CONTRATADA	DESCRIÇÃO	VALOR
00/01/2025	2º termo aditivo	006/2023	NPI Brasil Corporate Solutions Ltda. EPP	Fornecimento de Serviços especializados em consultoria Atuarial	R\$ 20.400,00
17/01/2022	Contrato de 60 meses	6006/2022	DATAPREV S.A	Prestação de serviços estratégicos de solução de tecnologia da informação pela DATAPREV	R\$ 72.000,00
01/07/2022	Contrato de 60 meses	005/2022	Eliane Najjar Raunheitti Monteiro	Aluguel e Condomínio das Salas do Instituto	R\$ 285.874,20
01/08/2024	2º termo aditivo	006/2022	Crédito & Mercado	Consultoria Financeira	R\$ 16.250,00
01/08/2024	2º termo aditivo	007/2022	Empresa Brasileira de tecnologia limitada	Fornecimento de licença de uso de software específico de Gestão Pública, Orçamento, Compras, Licitação, Gestão de contratos e Portal da Transparência	RS 83.950,68



29/09/2024	2º termo aditivo	008/2022	Actuary Serviços de Informática Ltda.	Licença de uso de software de Gestão de Benefícios, Recursos Humanos e Folhas de Pagamentos.	R\$ 190.800,00
00/01/2025	2º termo aditivo	010/2022	Gráfica e Ed. A Voz dos Municípios	Publicação dos Atos Oficiais	R\$ 111.945,60
19/08/2024	Contrato de 60 meses	023/2024.S	SIRC- DATAPREV	Fornecimento do Serviço de Batimento de Dados do Sistema de Informações de Registro civil - SIRC	R\$ 211.411,00
00/01/2025	2º termo aditivo	005/2023	All Tech Com. Serv. Informática EIRELI	Locação de equipamentos de impressão para o Instituto	R\$ 7.980,00

Os atos praticados pela Administração do **PREVINIL** estão em conformidade com as normas constitucionais aplicáveis aos RPPS.

2. ÁREA FINANCEIRA / CONTÁBIL

Tendo em vista a alteração do prazo para os repasses das contribuições previdenciárias, que passou para o dia 20 do mês subsequente ao fato gerador, foi verificado que os repasses da PMN referente ao mês de



JANEIRO foi efetuado dentro do prazo. Sendo assim, o Ente está em **CONFORMIDADE** com os repasses de contribuições previdenciárias.

Os acordos de parcelamentos estão sendo quitados nos vencimentos, estando o Ente em conformidade com esses repasses.

O envio do **DAIR** – Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos referente ao mês de:

Novembro/2024 foi efetuado em 05/12/2024;

Dezembro/2024 foi efetuado em 10/01/2025;

Janeiro/2025 foi efetuado em 13/02/2025;

Todos os lançamentos contábeis foram efetuados observando as normas do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP.

Sendo assim, todas as ações da área financeira / contábil, analisadas por esta Controladoria, foram consideradas em **CONFORMIDADE** com as normas da Administração Pública.

3. ÁREA DE BENEFÍCIOS

A análise efetuada demonstra que no mês de **Novembro** foram concedidos **06**(seis) benefícios: 02(dois) de aposentadoria e 04(quatro) benefício de pensão por morte .

A análise efetuada demonstra que no mês de **Dezembro** foram concedidos **1**(um) benefício: 01(um) de aposentadoria .

A análise efetuada demonstra que no mês de **JANEIRO/2025** foram concedidos **05** (cinco) benefícios, 03 (três) benefícios de aposentadoria e **02** (dois) benefícios de pensão por morte.;

Esses são os dados até o presente momento;



Os pagamentos das folhas de ativos, aposentados e pensionistas, bem como de benefícios não previdenciários se processaram dentro das datas previstas.

A título de **COMPREV:**

na competência de Novembro houve repasse de **R\$ 181.639,54** (Cento e oitenta e um mil e seiscentos e trinta e nove reais e cinquenta e quatro centavos);

RGPS: R\$ 179.981,73;

CAPITAL: R\$ 693,60;

Estado RJ: R\$ 671,47;

ESPÍRITO SANTO: R\$ 70,95

AmazonPrev: R\$ 221,79

na competência de Dezembro houve repasse de **R\$ 182.025,98** (Cento e oitenta e dois mil e vinte e cinco reais e noventa e oito centavos);

RGPS: R\$ 179.060,31;

CAPITAL: R\$ 2.001,46;

Estado RJ: R\$ 671,47;

ESPÍRITO SANTO: R\$ 70,95

AmazonPrev: R\$ 221,79

na competência de Janeiro/2025 houve repasse de **R\$ 80.842,40** (Oitenta mil e oitocentos e quarenta e dois reais e quarenta centavos);

RGPS: R\$ 78.991,20;

CAPITAL: R\$ 841,02;



Estado RJ: R\$ 703,49;

ESPÍRITO SANTO: R\$ 74,33

AmazonPrev: R\$ 232,36

Recadastramento de Inativos e Pensionistas (Prova de vida)

A partir de janeiro de 2019, torna-se obrigatório recadastramento dos aposentados e pensionistas, onde todos os beneficiários deverão fazer a prova de vida no mês de seu aniversário.

*No mês de **Novembro** foram feitos: 86 Recadastramentos de Aposentados e 17 de pensionistas.*

*No mês de **Dezembro** foram feitos: 67 Recadastramentos de Aposentados e 17 de pensionistas.*

*No mês de **janeiro/2025** foram feitos: 60 Recadastramentos de Aposentados e 14 de pensionistas.*

4. TRANSPARÊNCIA

O PREVINIL vem constantemente atualizando o seu site, no endereço eletrônico <http://www.previnil.rj.gov.br>, onde encontram-se disponibilizados os Relatórios de Governança, as Atas dos Colegiados e Comitê de Investimentos, Licitações e Contratações Diretas, Demonstrativos Contábeis, Boletins Informativos e a Carta ao Usuário.

Em função da auditoria da empresa certificadora do Pró-Gestão, foram disponibilizados outros documentos e informações, buscando dar maior transparência ao PREVINIL, tais como: Educação Previdenciária, Relatórios da Controladoria, Avaliação Atuarial, Cronograma de reuniões dos Colegiados, Organograma, Regimento Interno, Segurança da Informação, Links para consultas à certidões negativas e CRP, Entidades Credenciadas, etc.



Em 2019, foram publicados no site os seguintes Manuais já concluídos e disponibilizados aos servidores:

- ✓ Manual de Licitações e Contratos;
- ✓ Manual de Concessão e Revisão de Benefícios;
- ✓ Manual de Credenciamento de Instituições Financeiras;
- ✓ Manual de Credenciamento de Fundos de Investimentos;
- ✓ Manual de Compensação Previdenciária;
- ✓ Manual de Política de Investimentos;
- ✓ Manual de Informática;
- ✓ Manual de Recursos Humanos e Folha de Pagamento.

No ano de 2020, até o presente momento, foram implantados os seguintes Manuais, aprovados pelo Conselho de Administração e disponibilizados aos servidores:

- ◆ Manual de Concessão de Adiantamentos e Diárias;
- ◆ Manual da Ouvidoria;
- ◆ Manual de Arrecadações e Cobranças;
- ◆ Manual de Pagamentos.
- ◆ Manual Jurídico.

No mês de **Agosto de 2021**, houve implantação do **Manual Jurídico** na Procuradoria.

5. CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL PRÓ-GESTÃO RPPS

Conforme a Portaria MPS nº 185/2015, o Pró-Gestão RPPS tem por objetivo incentivar os RPPS a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária,



que proporcionem maior controle dos seus ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade.¹

A certificação permitirá que um determinado RPPS que aderiu ao programa Pró-Gestão, conseguiu implementar boas práticas, alcançando os objetivos de melhoria devidos dentro do seu nível de aderência.

Em **21/06/2019** o PREVINIL obteve a Certificação do Pró-Gestão, nível de aderência I, mostrando a capacidade de atendimento dos padrões de execução de processos e de boas práticas de gestão.

Em **28/10/2022** conseguimos a **Certificação Nível II do Pró-Gestão RPPS**.

Aproveitamos a oportunidade para Parabenizar a equipe pela conquista, lembrando que existirão outras a serem alcançadas, através do processo de melhoria contínua.

Cabe ressaltar que o PREVINIL foi o primeiro RPPS do município do Rio de Janeiro certificado com o selo PRÓ-GESTÃO!

Foram designados 3 servidores, através da portaria nº 007/2024, para compor a Comissão do Pró-Gestão. Que foi criada conforme art.1º da Lei Complementar nº 186 de 26 de dezembro de 2023. A fim de acompanhar o processo de certificação do Instituto.

6. REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

Em 23/06/2024 foi emitido o Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, com validade até **20/12/2024**

Cabe ressaltar que o CRP foi concedido através de determinação judicial, uma vez que o critério de Equilíbrio Financeiro e Atuarial se encontra irregular, dependendo de o Poder Executivo encaminhar mensagem ao Legislativo para aprovação de lei para o equacionamento.

¹ Texto retirado do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 03/04/2019).



7. ANÁLISE DE CONFORMIDADE

Durante o mês de **Novembro** tramitaram pela controladoria, 06 (seis) processos de Aposentadorias e Pensionistas e 36 (trinta e seis) processos administrativos.

Durante o mês de **Dezembro** tramitaram pela controladoria, 02 (dois) processos de Aposentadorias e Pensionistas e 16 (dezesesseis) processos administrativos.

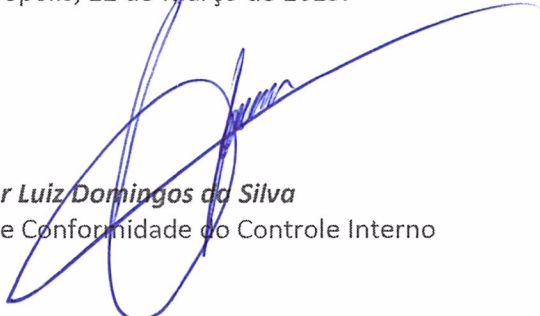
Durante o mês de **Janeiro/2025** tramitaram pela controladoria, 01(um) processo de Benefício Especial e 01(um) de Pensão e 48 (quarenta e oito) processos administrativos.

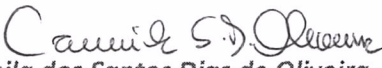
Todos os processos estavam em **CONFORMIDADE** com as normas que regem a Administração Pública.

8. CONCLUSÃO

Por não ter sido encontrado nenhuma ressalva, erros ou vícios formais, esta Controladoria se manifesta pela **REGULARIDADE** dos procedimentos no mês aferido.

Nilópolis, 12 de Março de 2025.


Fagner Luiz Domingos da Silva
Analista de Conformidade do Controle Interno


Camila dos Santos Dias de Oliveira
Controladora